

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.12.2020 16:08:41  
Уникальный программный ключ:  
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4

*Принят  
Решением Конференции  
от «19» апреля 2017 года  
Протокол № 8*

*Утвержден  
Решением учредителя  
от «01» июня 2017 года*

## **УСТАВ**

**Частного образовательного учреждения  
высшего образования  
Тульского института управления и бизнеса  
имени Никиты Демидовича Демидова**

(новая редакция)

город Тула  
2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова, в дальнейшем именуемый «Институт», является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, также вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

1.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова.

Сокращенное наименование Института на русском языке: ЧОУ ВО ТИУБ им. Н. Д. Демидова.

Наименование на английском языке: Private educational institution of the higher education Tula Institute of Management and Business named after Nikita Demidovich Demidov.

Тип образовательной организации – частное образовательное учреждение высшего образования.

Организационно-правовая форма Института: частное учреждение.

1.4. Учредителем Института (далее - «Учредитель») является:

Общество с ограниченной ответственностью «Среднерусский университет», ОГРН:1024001179498, ИНН 4027055815, КПП 402701001, место нахождения: 248001, г.Калуга, ул. Гагарина, д. 1.

1.6. Место нахождения Института (юридический и фактический адрес): г. Тула.

1.7. Институт был создан в 2003 году как Негосударственное образовательное учреждение «Тульский институт управления и бизнеса», зарегистрирован в Инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Привокзальному району г. Тулы 16 декабря 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037100331652.

1.8. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Непосредственный контроль исполнения Инститutom законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, образовательной и финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

1.9. Институт учреждается на неограниченный срок деятельности.

1.10. Институт приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Для достижения уставных целей своей деятельности Институт имеет право от своего имени заключать сделки, открывать расчетные и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях России и за границей, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет Учредитель.

1.13. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях». Институт вправе создавать и вступать в объединения юридических лиц, действующих в системе высшего образования.

1.14. Институт имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим полным наименованием, а так же вправе иметь эмблему.

#### 1.14.1. Эмблема Института.

Способ выражения символики — изобразительный. Составляющие элементы символики: в основе — круг, стилизованный под символическое изображение земного шара. На переднем плане, на фоне земного шара изображены три разновеликих и разноплановых здания, к которым ведут три общие для них ступени. Смысловые значения: три разновеликих и разноплановых здания символизируют Российские учебные заведения различных уровней и направлений подготовки. Внешний круг символизирует объединение учебных заведений, общие ступени — единость подходов к организации учебного и научно-исследовательских процессов. Число ступеней соответствует трем уровням образования: среднее профессиональное, высшее и послевузовское. Земной шар, на фоне которого размещено изображение, показывает, что учебные заведения расположены в различных регионах и городах. Цвет — черно-белый.

1.14.2. Институт заверяет выдаваемые им документы об уровне образования и (или) квалификации действующей печатью.

1.15. Институт не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, закрепленных в настоящем Уставе, и соответствует им:

- издание методических пособий;
- проведение семинаров, лекций, не связанных с основной образовательной деятельностью;
- проведение дополнительных консультаций, не предусмотренных учебным планом.

Полученный при этом доход не распределяется между Учредителем и другими лицами и полностью направляется на достижение уставных задач Института.

1.16. Институт обладает установленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава.

1.17. Институт приобретает право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи лицензии.

1.18. Лицензирование деятельности Института, его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.19. Структура Института: факультеты, кафедры, отделы, кабинеты, лаборатории, иные учебные, научные, научно-методические, производственные, административно-хозяйственные и вспомогательные подразделения, юридическая клиника «Бесплатная правовая консультация».

Деятельность структурных подразделений Института, финансово-хозяйственные отношения между ними, а также между ними и Институтом регулируются соответствующими положениями о подразделениях.

Номенклатура учебных и других подразделений Института утверждается ректором. Вопросы об открытии новых либо закрытии (ликвидации) подразделений рассматриваются на Ученом совете Института по представлениям руководителей подразделений.

Факультеты и кафедры являются основными подразделениями Института, осуществляющими образовательный процесс, проведение научных исследований и научно-методической работы.

Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который несет персональную ответственность за результаты работы факультета. Полномочия декана определяются положением о факультете.

Главными задачами кафедры являются организация и осуществление учебной и учебно-методической работы по одной или нескольким родственным направлениям (специальностям), воспитательной работы с обучающимися (студентами, слушателями), научной работы по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации. Кафедру возглавляет заведующий, который руководит ее работой в пределах полномочий, предоставляемых ему положением о кафедре.

Юридическая клиника «Бесплатная правовая консультация» является необособленным структурным подразделением и имеет своей целью - разработку и реализацию методов активного практического обучения студентов, слушателей юридического отделения. Сфера деятельности клиники: оказание правовой помощи гражданам и общественным объединениям в области гражданского, трудового, административного, земельного, жилищного, семейного, пенсионного, исполнительного, налогового законодательства с составлением соответствующих процессуальных документов.

1.20. Институт в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом, вправе создавать филиалы и представительства.

Филиалы, представительства, не являются юридическими лицами, действуют на основании положений, могут иметь отдельный расчетный счет, печать со своим наименованием, фирменные бланки и штампы. Филиалы Института проходят лицензирование, аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для образовательных учреждений.

Назначение руководителей филиалов, представительств института осуществляется приказом ректора Института по представлению проректора по учебной работе. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности.

Филиалы и представительства для осуществления своих целей и задач пользуются имуществом института.

1.21. Институт и его филиалы могут также реализовывать образовательные программы среднего и дополнительного профессионального образования при наличии у них соответствующей лицензии.

Деятельность Института по реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

1.22. Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

1.23. Внесение изменений в настоящий Устав производится на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Основные цели, задачи Института**

2.1. Основной целью Института (целью образовательного процесса) является удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим

образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации и потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования и квалификации по направлениям и специальностям в пределах гуманитарных и социально-экономических наук.

2.2. Основными задачами Института являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского образования, дополнительного профессионального образования;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- переподготовка и повышение квалификации специалистов, занятых в сфере предпринимательства, а так же правовая, экономическая, управленческая, финансовая и иная подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководителей и специалистов государственных и коммерческих организаций и граждан;

2.3. Для достижений намеченных целей и решения указанных задач, Институт вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Организовывать и проводить фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования и другие, научно-технические и опытно-конструкторские работы, направленные на решение актуальных проблем, прежде всего в области менеджмента, маркетинга, бухгалтерского учета, анализа и аудита, экономики, рекламы, дизайна, декоративно-прикладного искусства, а также по проблемам образования;

2.3.2. Разрабатывать проекты учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий;

2.3.3. Проводить обучение в соответствии с утвержденными образовательными программами, осуществлять подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности, оказывать дополнительные платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3.4. Реализовывать основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.3.5. Проводить обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда, специальной оценки условий труда, осуществлять функции службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.

2.3.6. Реализовывать основные программы профессионального обучения – программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.3.7. С согласия учредителя финансировать полностью или частично созданные и создаваемые Институтом некоммерческие организации и учреждения, в т.ч. образовательные.

2.3.8. Вести фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные, проектные, конструкторские, патентные, дизайнерские и другие виды работ, разрабатывать новые технологии в области образования, прогнозировать новые

тенденции развития образовательного процесса;

2.3.9. Разрабатывать оригинальные учебные и образовательные программы, проводить внедренческую деятельность в области образования, организовывать и совершенствовать методическое обеспечение образовательного процесса, разрабатывать и выпускать методические пособия в области образования; осуществлять обмен опытом в области образования с Российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

2.3.10 Организовывать независимые консультации, аттестации, экспертизы различных видов образовательной деятельности и международных проектов, проведение в Российской Федерации, странах СНГ и за рубежом лекций, конференций, презентаций, школ-семинаров, симпозиумов, рабочих встреч, выставок, конкурсных и других мероприятий;

2.3.11. Осуществлять издательско-полиграфическую и рекламную деятельность и типографские услуги; финансировать организацию производства и распространение книжно-журнальной, фото - и другой продукции, в том числе периодических изданий, в соответствии с целями и задачами Института, проводить маркетинговые исследования;

2.3.12. Оказывать консультационные и информационные услуги по проблемам педагогики и иным проблемам, связанным с воспитанием и обучением.

2.3.13. Организовывать и финансировать работу постоянных и временных научных, образовательных центров, творческих коллективов, курсов педагогической и иной направленности, осуществлять методическую помощь образовательным центрам, учреждениям и организациям;

2.3.14. Проводить благотворительные мероприятия в пользу Института (лотереи, аукционы, концерты, спортивные, досуговые мероприятия), опираясь на содействие государственных и общественных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан, участвовать в международном сотрудничестве и обмене опытом в сфере благотворительной работы;

2.3.15. Содействовать в обеспечении дополнительного медицинского и социально-бытового обслуживания обучающихся, преподавателей и сотрудников Института и созданных им учреждений и организаций.

### **3. Прием в Институт**

3.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Обучение в Институте осуществляется на платной основе или за счет средств федерального бюджета.

3.4. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

3.5. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

3.6. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования осуществляется по заявлениям поступающих, отдельно по программам бакалавриата и программам магистратуры на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Условия конкурса должны гарантировать

соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.7. Правом на обучение в Институте пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

3.8. При приеме Институт обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.9. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приемная, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Института.

3.10. Для каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело. Порядок ведения личных дел обучающихся устанавливается Институтом с учетом требований действующего законодательства.

#### **4. Образовательная деятельность Института Виды реализуемых образовательных программ**

4.1. В Институте, при наличии соответствующих лицензий, реализуются различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы высшего образования, профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

4.1.1. Согласно лицензии, в Институте реализуются следующие образовательные программы:

1. высшее образование, дополнительное образование (детей и взрослых) и дополнительное профессиональное образование в рамках подготовки по следующим специальностям:

Юриспруденция;

Психолого-педагогическое образование;

Педагогика;

Специальное (дефектологическое) образование;

Экономика;

Менеджмент;

Государственное и муниципальное управление;

Сервис;

Торговое дело;

Психолого-педагогическое образование.

4.2. Основные образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим уровням образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

4.3. Обучение в Институте ведется на русском языке. Иностранцам гражданам, обучающимся в Институте, обеспечивается помощь в овладении русским языком.

4.4. Образовательные программы, реализуемые Институтом, могут предлагаться обучающимся в различных формах: очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы с использованием дистанционных образовательных технологий. Реализация

образовательной программы осуществляется по расписанию учебных занятий и других видов учебных работ в соответствии с учебными планами (по годам, по формам обучения), разрабатываемых Институтом самостоятельно в соответствии с образовательными стандартами, включающими календарные учебные графики и необходимые приложения, рабочими учебными планами по учебным периодам, рабочими программами учебных дисциплин, практик, а также с использованием методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующего образовательного процесса.

4.5. Сроки обучения по образовательным программам высшего образования устанавливаются в учебных планах.

4.6. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

для получения квалификации (степени) «бакалавр» - 4 года;

для получения квалификации (степени) «специалист» - не менее 5 лет;

для получения квалификации (степени) «магистр» - 2 года.

4.7. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования прописаны в лицензии и регламентируются образовательными стандартами по соответствующим направлениям (специальностям).

Указанные сроки для очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ бакалавриата или специалитета могут увеличиваться на 1 год, а по программе магистратуры на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Института.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Ученым советом Института и оформляется приказом Ректора на основании личного заявления обучающегося. Если студент, слушатель, обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

Зачет результатов обучения осуществляется:

обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста (бакалавра), диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

4.8. В Институте устанавливается следующая система оценки знаний обучающихся, предусмотренная учебным планом:

- классическая система контроля учебных достижений обучающихся (студентов, слушателей), а именно, оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «не удовлетворительно» («2»), «зачтено» («зачет»), «не зачтено» («незачет»), которые указываются в приложении к документам об уровне образования и (или) квалификации.

- бально-рейтинговая система контроля учебных достижений обучающихся (студентов, слушателей).

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

- групповые консультации;

- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

- самостоятельная работа обучающихся.

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета и экзамена устанавливается Институтом самостоятельно.

Также в Институте предусмотрены следующие виды текущей аттестации: реферат, контрольная работа, эссе, курсовая работа, курсовой проект, практика (учебная, производственная, педагогическая).

При положительном результате оценки знаний студент, слушатель переводится на следующий уровень обучения, при отрицательном - в ходе промежуточной аттестации (на экзамене или зачете), предоставляется право пройти повторную аттестацию. Сроки повторной аттестации устанавливаются приказом Ректора.

Несогласным с оценкой, полученной по результатам экзамена или текущего контроля, Институт может быть по их заявлению и за дополнительную плату предоставлено право повторной сдачи экзамена или зачета.

4.9. Освоение образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям), завершается обязательной итоговой (государственной итоговой) аттестацией обучающихся согласно требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующего уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.10. Требования к государственной итоговой аттестации (выпускной квалификационной (дипломной) работы, государственному квалификационному экзамену) определяются образовательными стандартами высшего образования. Контроль выполнения указанных требований осуществляется в установленном законодательством порядке.

4.11. Сроки обучения по программам дополнительного образования определяются в зависимости от вида, содержания и целевой направленности программы. Сроки обучения могут быть изменены в следующих случаях:

а) при несоответствии профиля образования, полученного на предшествующей ступени, профилю последующей ступени;

б) при изменении обучающимся порядка прохождения ступеней образования;

в) при невозможности по уважительным причинам выполнить учебный план избранной программы в указанные сроки.

Содержание и организация образовательного процесса строятся по учебным планам и программам на основе институтской образовательной концепции и концепции экономического образования, бизнес-образования.

Учебные планы, отражающие содержание обучения, разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно, с учетом отечественного и мирового опыта подготовки специалистов, бакалавров, магистров на основании образовательного стандарта.

4.12. На основании учебных планов к началу каждого семестра составляются и доводятся до сведения обучающихся (студентов, слушателей): расписание занятий, график учебного процесса в данном семестре и перечень зачетов и экзаменов на промежуточную аттестацию.

Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляется на основе договоров между Институтом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов Института.

4.13. Учебная нагрузка студента, слушателя не должна превышать 54 часа в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перерывов между 2-х часовыми занятиями 5-30 минут. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 10 часов в неделю. При заочной форме обучения обучающемуся должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме

не менее 160 часов в год. Общий объем каникулярного времени в учебный год должен составлять для студентов, слушателей очной и вечерней формы обучения не менее 7 недель в год, из них не менее 2 недели - зимой.

4.14. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. По согласованию с учредителями Института срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается графиком учебного процесса по направлению подготовки и (или) специальности.

4.15. Студенты, слушатели Института, обучающиеся на договорной (платной) основе, имеют право на переход (изменение условий обучения) на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, по решению ректора или иного уполномоченного им должностного лица. Переход (изменение условий обучения) осуществляется на конкурсной основе при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, на основании личных заявлений студентов, сдавших две последние промежуточные аттестации на оценки «отлично», «отлично» и «хорошо» или «хорошо», а при наличии вакантных бюджетных мест после перевода указанных студентов также студентов, имеющих по результатам двух последних промежуточных аттестаций одну оценку «удовлетворительно» в случае, если у них ухудшилось материальное положение. Процедура перехода (изменений условий обучения) осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института.

4.16. Взаимоотношения Института и обучающегося, его законных представителей регулируются договором, определяющим, в том числе уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность образовательного учреждения в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, либо прекращения деятельности образовательного учреждения, иные условия.

Порядок регламентации отношений между Институтом и обучающимися, их родителями (законными представителями) задается и оформляется договорами, определяющими уровень образования, форму обучения, сроки обучения, размер платы за обучение в Институте, иные условия и локальными нормативными актами Института.

## **5. Оказание платных образовательных услуг и порядок их предоставления**

5.1. К платным образовательным услугам относятся подготовка: по образовательным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, по программам высшего образования различного уровня в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.2. Порядок оплаты устанавливается Ректором, согласовывается с Учредителем и оформляется локальным нормативным актом.

5.3. Для отдельных категорий лиц может быть введена специальная стоимость обучения и/или специальный порядок оплаты. Категории лиц, для которых может быть введена специальная стоимость обучения, устанавливается Положением о льготном обучении, утвержденным Ректором, а также Приказом об установлении специальной стоимости.

5.4. Институт обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее - договор), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - в соответствии с государственными образовательными стандартами или федеральными государственными стандартами.

5.5. Институт обязан до заключения договора предоставить обучающемуся

достоверную информацию об Институте и оказываемых платных образовательных услугах.

5.6. Институт обязан довести до обучающегося (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Института, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия обучающегося, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.7. Институт обязан также предоставить для ознакомления по требованию обучающегося:

а) устав;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия обучающегося;

ж) перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Институт обязан сообщать обучающемуся по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.8. Информация должна доводиться до обучающегося на русском языке и дополнительно, по усмотрению Института, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

5.9. Институт обязан соблюдать утвержденные им учебные планы, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

5.10. Режим занятий устанавливается Институтком.

5.11. Институт обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую обучающимся образовательную услугу.

5.12. Институт не вправе оказывать предпочтение одному обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.13. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование Института;

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;

- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Института, его подпись, а также подпись обучающегося.

5.14. Обучающийся обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.15. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Институтом и обучающимся.

5.16. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию обучающегося обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

5.17. Институт оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим уставом.

5.18. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Институт и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.19. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.20. Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Институтом. Обучающийся также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.21. Если Институт своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг обучающийся вправе по своему выбору:

- а) назначить Институту новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Института возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

## **6. Научная деятельность Института**

6.1. Научно-исследовательская деятельность является составной частью деятельности института и неразрывно связана с учебно-воспитательным процессом,

способствует улучшению качества подготовки специалистов, повышению квалификации профессорско-преподавательского состава.

6.2. Институт может вести фундаментальные и (или) прикладные научные исследования.

6.3. Научная деятельность в институте ведется с учетом профиля подготовки специалистов высшей квалификации по следующим основным направлениям:

- исследование актуальных проблем экономики и управления, совершенствования действующего законодательства в сфере экономики и управления и практики их применения.

- разработка проблем высшего образования, проведение психолого-педагогических исследований, направленных на разработку эффективных форм и методов интенсификации учебного процесса.

- подготовка монографий, учебников, учебных пособий, лекций, учебных программ по дисциплинам учебного плана, разработка научно-методических материалов и организационно-научных документов.

- диссертационные исследования.

- научно-исследовательская деятельность студентов.

6.4. Главные научные направления, в том числе и международные, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская деятельность Института, определяется основными направлениями образовательного процесса и общими тенденциями научного прогресса.

6.5. Научные исследования, проводимые Институтом, осуществляется за счет средств Института, средств Учредителя и средств, полученных по договорам.

6.6. Научная и (или) научно-техническая деятельность в Институте может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Институту.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в случае их использования на территории иностранного государства - в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

6.7. В случае ликвидации Института, имеющиеся банки и базы данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом должны быть переданы в архив.

## **7. Управление Институтом**

7.1. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Институту для эффективного принятия решений в отношении своей уставной деятельности.

7.2. При создании Институт учреждается по решению Учредителя.

Компетенция Учредителя Института:

- внесение изменений в Устав Института и утверждение его в новой редакции;
- наделение Института имуществом, контроль за его сохранностью и эффективностью использования;

- реорганизация и ликвидация Института;

- назначение Ректора Института, досрочное прекращение его полномочий.

7.3. Управление Институтом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

7.4. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который назначается Учредителем Института сроком до 5 лет и осуществляет текущее руководство

деятельностью Института. Лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа, может быть назначено неограниченное число раз. Полномочия Ректора могут быть досрочно прекращены. С Ректором Института заключается трудовой договор. Ректор подотчетен Учредителю.

Ректор в порядке своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Института, предоставляет Институт в органах государственной власти и управления, организациях, учреждениях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Института, обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;
- утверждает штатное расписание Института;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета Института, выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников Института, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Института;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительской дисциплины Института;
- решает иные вопросы деятельности Института, не отнесенные к компетенции других органов.

7.5. В Институте формируется коллегиальный орган управления – **Конференция**. Конференция осуществляет функции в соответствии с положением о Конференции. Конференция состоит из всех работников и обучающихся Института.

7.6. Конференция в порядке своей компетенции:

- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;
- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- принимает изменения и дополнения к Уставу, которые впоследствии вносят на рассмотрение и утверждение Учредителю.

Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее половины избранных делегатов. Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения Конференции принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на заседании.

7.7. **Ученый совет** Института является органом, обеспечивающим непрерывность и эффективность педагогического процесса. Ученый совет Института работает в соответствии с положением об Ученом совете.

Ученый совет Института руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программой подготовки. В Ученый совет Института входят преподаватели, Ректор, сотрудники Института. Срок полномочий Ученого совета 5 лет. Количество членов Ученого совета определяется Конференцией. Ученый совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения Ученым советом принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

**Ученый совет в порядке своей компетенции:**

- содействия решению текущих и перспективных задач развития Института;

- содействия привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Института, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;

- участия в разработке образовательных программ высшего профессионального образования, реализуемых Институтом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

- разрабатывает образовательные программы и учебные планы;

- вносит предложения о количестве учебных групп и количестве обучающихся в пределах оговоренной лицензией квот;

- организует научно-методическую работу, в том числе научные и методические конференции и семинары;

- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- содействует совершенствованию материально-технической базы Института.

7.8. **Учредитель** Института осуществляет надзор за всей деятельностью Института.

## **8. Обучающиеся и работники Института**

8.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

8.2. Слушателями Института являются лица:

- обучающиеся на подготовительных отделениях;

- осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

- обучающиеся в другом высшем учебном заведении или в Институте, если они параллельно получают другое высшее или среднее профессиональное образование.

Зачисление лиц в слушатели Института осуществляется приказом ректора.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Института соответствующей формы обучения.

8.3. Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры, в установленном порядке зачисленные приказом ректора в Институт.

Студенту бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

8.4. Обучающиеся Института имеют право:

- на получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, техники и культуры;

- на посещение всех видов учебных занятий в Институте, а по согласованию между руководителями – и в других высших учебных заведениях;

- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления Института;

- на бесплатное пользование в Институте при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений, на принятие участия во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих работ, в том числе в изданиях высших учебных заведений;

- на ознакомление с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Институте;

- на перевод в иные образовательные учреждения соответствующего типа на общих

основаниях в случае прекращения деятельности Института;

- на уважение человеческого достоинства, на свободу совести, вероисповедания и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на обжалование приказов и распоряжений Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на освоение за дополнительную оплату помимо учебных дисциплин по избранным направлениям (специальностям) подготовки другие дисциплины, преподаваемые в Институте, по согласованию с деканами соответствующих факультетов или с проректором по учебной работе;

- на использование академического отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, установленном Министерством образования Российской Федерации;

- на свободу перевода в другое учебное заведение в соответствии с Порядком и основаниями для отчисления и восстановления студентов;

- на восстановление в Институте в соответствии с Порядком и основаниями для отчисления и восстановления студентов;

- на переход студента с одной образовательной программы и формы обучения на другую.

Обучающиеся очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

8.5. Обучающиеся Института обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Института, выполнять требования преподавателей;

- выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий, предусмотренные программами обучения;

- бережно относиться к имуществу Института;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;

- вносить плату за обучение в установленном порядке;

- выполнять требования Устава Института, распоряжения Ректора;

- уважать и поддерживать традиции Института.

8.6. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и (или) материального поощрения.

8.7. За невыполнение учебных планов, нарушений, предусмотренных Уставом Института, обязанностей, Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из высшего учебного заведения.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. В случае болезни студент, слушатель обязан поставить об этом в известность сотрудников учебного отдела (кафедры) и в первый день явки в Институт представить справку установленного образца соответствующего лечебного заведения. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к обучающемуся не применяются.

8.8. Перевод обучающихся из одного учебного заведения в другое по всем формам обучения производится с согласия ректоров (директоров) обоих учебных заведений.

Обучающийся, желающий перевестись в другой вуз, подает заявление о переводе Ректору Института, и, получив письменное согласие на перевод, обращается к Ректору интересующего его вуза; при положительном решении вопроса принимающий вуз выдает обучающемуся справку установленного образца. Указанную справку вместе с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом обучающийся представляет в деканат соответствующего факультета Института. После проверки бухгалтерией Института оплаты обучения за пройденный учебный цикл Ректор Института издает приказ об отчислении обучающегося с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в (наименование вуза)» и обучающемуся выдается академическая справка, в которой указывается факт отчисления в связи с переводом в другой вуз.

Обучающийся, желающий перевестись в Институт из другого вуза, представляет заявление на имя Ректора, ксерокопию зачетной книжки и копию документа об образовании. Деканат соответствующего факультета Института проводит аттестацию обучающегося, готовит справку установленного образца, которую обучающийся представляет в вуз, где он обучался. Вуз на основании справки выдает академическую справку и документ об образовании, которые обучающийся представляет в приемную комиссию Института. После проверки документов, заключения договора и оплаты обучения готовится приказ Ректора Института с формулировкой «зачислен в порядке перевода из (наименование вуза)».

8.9. Порядок и основания для отчисления и восстановления обучающихся.

8.9.1. Основания отчисления.

Основаниями отчисления являются:

1. Личное письменное заявление в случае отказа от дальнейшего обучения.
2. Систематическое невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам.
3. Нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом и правилами внутреннего распорядка института.
4. Несоблюдение условий договора об оказании платных образовательных услуг.
5. Окончание Института.
6. Неудовлетворительное состояние здоровья обучающегося, подтвержденного официальным заключением органов здравоохранения России о невозможности продолжения им обучения.
7. Смерть обучающегося.
8. Перевод в другой вуз.

8.9.2. Порядок отчисления.

Отчисление по основанию подпункта 1 пункта 8.7.1. производится приказом ректора института не позднее следующего рабочего дня со дня подачи заявления.

Отчисление по основаниям подпунктов 2, 3, 4 пункта 8.7.1. производится приказом ректора Института по мотивированному представлению проректора по учебной работе. Приказ доводится до обучающегося под роспись. В случае уклонения обучающегося от ознакомления с приказом об отчислении, приказ направляется почтой в трехдневный срок со дня издания приказа по адресу указанному обучающимся в договоре на оказание платных образовательных услуг.

Отчисление по основаниям подпункта 5 пункта 8.7.1. производится приказом ректора Института на основании результатов итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Отчисление по основаниям подпунктов 6,7 пункта 8.7.1. производится приказом ректора не позднее трех дней с момента представления в Институт соответствующих справок.

Отчисление по основаниям подпункта 8 пункта 8.7.1. производится приказом ректора в соответствии с Порядком перевода обучающегося в другое учебное заведение.

Договор об оказании платных образовательных услуг в соответствии с условиями

договора считается расторгнутым со дня издания приказа ректором об отчислении из Института.

#### 8.9.3. Порядок восстановления:

Обучающийся, отчисленный по причине невыполнения учебного плана по направлению подготовки (специальности), может быть восстановлен на основании личного заявления, по мотивированному представлению проректора по учебной работе решением Ученого совета, утверждаемого приказом ректора Института при наличии вакантных мест, после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

Обучающийся имеет право на восстановление в институте в течение пяти лет после отчисления по собственному желанию или уважительной причине с сохранением платной основы обучения, при наличии вакантных мест численности контингента, установленной в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8.9.4. Переход студента с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри вуза осуществляется по личному заявлению студента и предъявлению зачетной книжки.

8.9.5. После прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации) обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся.

8.10. Другие права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации.

8.11. Коллектив Института составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности: преподаватели, научные работники, инженерно-технический, производственный персонал, состоящие в трудовых отношениях на основе контракта, трудового договора, а также других форм, регулирующих трудовые отношения работника с Институтом.

Членам коллектива Института гарантируются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Трудовые, социально-экономические и профессиональные вопросы решаются также в рамках коллективного договора, принятие и реализация которого определяется законодательством Российской Федерации. Заработная плата, должностной оклад работнику Института выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных контрактом. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации. Оплата труда работников Института не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности сотрудников указываются в договоре (контракте) и других документах, регулирующих трудовые отношения.

Члены коллектива имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через органы управления Институтом;
- на пользование информационными фондами Института, услугами учебных, научных, социально - бытовых, лечебных и других подразделений Института;
- на обжалование приказов и распоряжений Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Института имеют также другие права, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором и настоящим Уставом.

8.12. В Институте предусмотрены должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам.

Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Института.

К должностям педагогических работников Института относятся должности ректора института, проректора, декана факультета, заведующего кафедрой, заместителя заведующего кафедры, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

К должностям научных работников относятся руководитель научно-исследовательского, научного сектора, отдела, лаборатории, другого научного подразделения, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник) научного подразделения, кафедры.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

На замещение научно-преподавательской должности Института может претендовать гражданин Российской Федерации, имеющий диплом об окончании высшего или среднего специального педагогического учреждения или иного профильного учреждения, документ, об окончании которого, позволяет осуществлять преподавание по образовательным программам, реализуемым в Институте, и желающий осуществлять трудовую деятельность в Институте, в соответствии с уставными целями, учебными программами и целями образовательного процесса. Институт вправе принять на преподавательскую работу зарубежных специалистов на соответствующей контрактной основе, не противоречащей действующему законодательству РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

В Институте каждому участнику научно-педагогической деятельности гарантируется право (в рамках единого государственного образовательного стандарта) выбора по своему усмотрению учебных курсов, методов и методик преподавания, задач научных исследований и средств их решения, а также свободного доступа к информации, необходимой для обеспечения учебного процесса и проведения научных исследований. Методы и средства обучения, используемые в Институте, должны обеспечивать высокое

качество учебного процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

Педагогические работники Института обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Института, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Института, осуществляющем обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогические работники Института имеет право:

- использовать оборудование и методические пособия Института при проведении занятий;

- вносить на обсуждение вопросы совершенствования образовательного процесса, требовать ответа по существу своего обращения;

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;

- повышать квалификацию (с этой целью Институт создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации);

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Преподаватель Института обязан:

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего распорядка;

- осуществлять преподавание на основе образовательных программ в соответствии с целями образовательного процесса;

- развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности.

Научные работники Института наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют

право:

- входить в состав коллегиальных органов управления образовательной организацией в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

Научные работники Института обязаны:

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

8.13. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя, осуществляется на основании норм трудового законодательства Российской Федерации.

8.14. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Институте производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. При замещении должностей профессорско-преподавательского состава заключению трудового договора (контракта) предшествует конкурсный отбор. Положение о порядке замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава в Институте разрабатывается Институтом самостоятельно на основании Положения о порядке замещения вакантных должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

8.15. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе Института, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Института по инициативе работодателями до истечения срока действия трудового договора являются:

8.15.1. Повторное в течение года грубое нарушение Устава Института;

8.15.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

8.15.3. Появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

8.15.4. Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться Институтом без согласия профсоюза.

8.16. В Институте могут заключаться коллективные договоры и иные соглашения, регулирующие производственные трудовые и социальные отношения между коллективом сотрудников и администрацией.

8.17. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются законодательством о труде Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Института и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанной категории работников и ректора Института регулируются на основании трудового договора.

8.18. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельностью для работников Института могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения в соответствии с Правилами внутреннего распорядка.

## **9. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических работников**

9.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в аспирантуре, докторантуре вузов Российской Федерации, а также путем стажировки, прикрепления соискателей ученых степеней, перевода педагогических работников на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров утверждается Ученым советом Института.

9.2. Повышение квалификации научно-педагогических работников Института проводится не реже, чем один раз в три года в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

9.3. Повышение квалификации научно-педагогических работников может осуществляться по договорам с высшими учебными заведениями и научными учреждениями или организациями.

## **10. Финансовая и финансово-хозяйственная деятельность**

10.1. Учредитель является собственником имущества Института. На имущество, закрепленное Учредителем за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, Институт приобретает право оперативного управления.

Институт владеет, пользуется имуществом, закреплённым за ним Учредителем на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Учредителя.

Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Институтом либо приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Института, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

Институт не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Институт вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его Уставе, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

10.2. Для достижения уставных целей Институт вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Средства, полученные Институтом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Институте.

10.3. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несёт Учредитель.

10.4. Финансирование образовательной деятельности Института в части реализации образовательных программ, определенных лицензией, осуществляется как на платной основе, так и за счет средств соответствующих бюджетов с учетом контрольных

цифр по приему студентов на основе государственных и местных нормативов, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

- а) имущественных и денежных взносов Учредителя;
- б) средств, получаемых от осуществления платной, образовательной и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- в) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и, физических лиц, в том числе иностранных;
- г) передачи движимого и недвижимого имущества учредителем, в соответствии с действующим законодательством;
- д) средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- е) средств бюджетов различного уровня.

10.5. Институт может пользоваться банковским кредитом только с согласия Учредителя.

10.6. Институт ведет образовательную деятельность на договорной платной основе с физическими и юридическими лицами.

10.7. Институт в пределах имеющихся у них средств на оплату труда самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании решения Ученого совета определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам высшего учебного заведения.

10.8. Институт самостоятельно ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. Институт уплачивает местные и федеральные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Международная и внешнеэкономическая деятельность Института**

11.1. Институт, в интересах осуществления стоящих перед ним задач участвует в международных связях в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации студентов, слушателей, специалистов и педагогических кадров, осуществления научных исследований в соответствии с действующим законодательством.

## **12. Локальные нормативные акты Института**

12.1. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе дополнительно регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

12.2. Институт издает следующие локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность: решения Учредителя; распоряжения и приказы ректора; положения об ученом совете Института; положения о факультете, кафедре, лаборатории, отделе; правила внутреннего распорядка сотрудников, студентов, слушателей Института; инструкции по делопроизводству в Институте; должностные инструкции научно-педагогического персонала и иных работников Института.

### **13. Внесение изменений в устав Института**

13.1. Решение о внесении изменений в Устав Института принимается Учредителем.

13.2. Изменения, вносимые в Устав Института, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

### **14. Реорганизация и ликвидация Института**

14.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Решение о реорганизации принимает Учредитель.

14.2. Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления Институтom деятельности без надлежащей лицензии, либо запрещенной законом, либо несоответствующей уставным целям. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

14.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

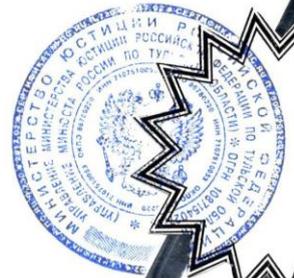
14.4. Ликвидация считается завершенной, а Институт – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации  
внесена в единый государственный  
реестр юридических лиц  
"16" 12 2003 г.  
ОГРН 1037100391652 (№ 1823)

Запись о государственной регистрации  
изменений в уставе внесена  
"26" июня 2007 г.  
за № 217775-06-1387

Пронумеровано, прошито, скреплено  
печатью

Начальник управления  
*В. Д. Александров*  
А. В. Александров



Пролито,  
пронумеровано  
Подпись *А. В. Александров* д.  
Ф.И.О. *Александров А. В.*